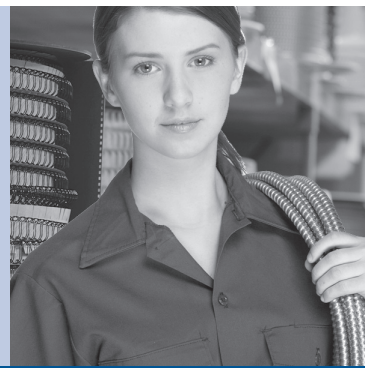


How to Protest a Department of Labor & Industries Decision on Your Claim



What is a protest?

A protest is a letter stating you disagree with a decision on your workers' compensation claim. Your protest must be received within 60 days of your receipt of the decision.

Your protest should include:

- Your name and claim number.
- The date of the department's decision.
- The reason you disagree plus any providers' reports or other information you believe shows the decision is wrong.

Where should I send my protest or appeal?

- Send a protest online using the Claim and Account Center at www.Lni.wa.gov/Secure (you will need to set up an account with a password to use this option). *OR*
- Send a written protest to: Department of Labor & Industries, P.O. Box 44291, Olympia WA 98504-4291. *OR*
- Send a written appeal to the Board of Industrial Insurance Appeals (BIIA), Executive Secretary, P.O. Box 42401, Olympia WA 98504-2401, or submit your appeal on an electronic form found at www.BIIA.wa.gov. (Labor & Industries may not be able to address your concern unless ordered to do so by the BIIA.)

What happens when the department receives my protest?

Your claim manager will review your claim file and will do one of the following:

1. Change the original decision. You will receive a new letter or order, or both, with the new decision.
2. Decide the original decision is correct. You will receive an order stating the decision was correct. You may appeal this new order in writing to the Board of Industrial Insurance Appeals (BIIA) if you still disagree. The time frame and mailing address for the appeal will be on the order.

3. Decide more information is needed. You will receive an order placing the decision on hold, a letter asking for more information, or both. The claim manager may request more information from you, your doctor, or your employer.

A decision on your protest could take 30 to 60 days or longer based on whether more information is needed. If you have not received a response within 30 days after sending your protest, please contact your claim manager.

What if I do not protest or appeal, or do so after 60 days?

If you do not protest or appeal within the 60-day period, the department's decision is final. This means **you may not protest or appeal the decision at a later date.**

If I have questions or concerns about my claim, whom should I contact?

- The claim manager handling your case, for questions specific to your claim. Your claim manager has access to interpreters to assist with the call.
- The department's toll-free number, 1-800-547-8367, for general claim information. This number provides an option to hear information in Spanish.

For more assistance, you may also wish to consult the following free services:

- Project Help at 1-800-255-9752. Interpreter services may be needed.
- Coordinated Legal Education, Advice and Referral (CLEAR) at 1-888-201-1014. This service provides phone advice and referrals to low-income workers weekdays, normally between 9:15 a.m. and 12:15 p.m. Information is available in Spanish.

Contacting Project Help or CLEAR does not comprise a protest or appeal of the department's decision. To challenge a department decision, follow the steps outlined in this fact sheet.

PUBLICATION F242-363-909 [04-2019]

Cómo protestar una decisión en su reclamo del Departamento de Labor e Industrias

¿Qué es una protesta?

Una protesta es una carta que indica su desacuerdo con una decisión en su reclamo de compensación al trabajador. Debemos recibir su protesta dentro de 60 días a partir de que usted reciba la decisión.

Su protesta debe incluir:

- Su nombre y número del reclamo.
- La fecha de la decisión del Departamento.
- La razón de su protesta, además de cualquier reporte de su proveedor u otra información que demuestre que la decisión es incorrecta.

¿Adónde debo enviar mi protesta o apelación?

- Envíe una protesta en línea en el Centro de Cuentas y Reclamos en www.Lni.wa.gov/Secure (tendrá que abrir una cuenta con una contraseña para usar esta opción. Solo está disponible en inglés). O
- Envíe una protesta por escrito al Departamento de Labor e Industrias, P.O. Box 44291, Olympia WA 98504-4291. O
- Envíe una apelación por escrito al Consejo de Apelaciones del Seguro Industrial: Board of Industrial Insurance Appeals (BIIA), Executive Secretary, P.O. Box 42401, Olympia WA 98504-2401, o presente su apelación en el formulario electrónico disponible en el sitio de Internet: www.BIIA.wa.gov. (Es posible que L&I no pueda resolver sus dudas, a menos que el Consejo lo ordene).

¿Qué pasa cuando el Departamento recibe mi protesta?

Su gerente de reclamo revisará su expediente de reclamo y tomará una de estas medidas:

1. Cambiar la decisión original. Usted recibirá una nueva carta u orden o ambas con la nueva decisión.
2. Decidir que la decisión original es la correcta. Recibirá una orden indicando que la decisión fue correcta. Usted podría apelar esta nueva orden por escrito al Board of Industrial Insurance Appeals (BIIA) si aún está en desacuerdo. El límite de tiempo para hacer la apelación y la dirección donde enviar la petición, estarán en la orden.

3. Decidir que se necesita más información. Usted recibirá una orden indicando que la decisión está pendiente, una carta pidiendo más información o ambas. El gerente del reclamo podría requerir más información de su parte, de su doctor o de su empleador.

Una decisión sobre su protesta podría tomar entre 30 a 60 días o más, dependiendo si se necesita información adicional. Si usted no ha recibido una respuesta dentro de 30 días a partir de la fecha en que envió su protesta, por favor comuníquese con su gerente del reclamo.

¿Qué pasa si no presento una protesta o apelación o si la presento después de 60 días?

Si usted no protesta o apela dentro del período de 60 días, la decisión del Departamento será final. Esto significa que **usted no podrá protestar o apelar la decisión en una fecha posterior.**

Si tengo dudas o preguntas sobre mi reclamo, ¿con quién debo comunicarme?

- Para preguntas específicas sobre su reclamo, comuníquese con el gerente de reclamos encargado de su caso. Su gerente de reclamo tiene acceso a intérpretes para ayudarlo.
- Para información general sobre reclamos, llame al número gratuito del departamento, 1-800-547-8367. Este número tiene una opción para escuchar la información en español.

Para mayor ayuda, usted también puede consultar los siguientes servicios gratuitos:

- Project Help al 1-800-255-9752.
- Coordinated Legal Education, Advice and Referral (CLEAR) al 1-888-201-1014. Ofrece consejo por teléfono y refiere a trabajadores de bajos ingresos, de 9:15 a.m. a 12:15 p.m. los días de semana. Hay información disponible en español.

Comunicarse con Project Help o CLEAR no constituye una protesta o apelación a la decisión del Departamento. Si no está de acuerdo con una decisión del Departamento, siga los pasos enumerados en esta hoja informativa.

PUBLICACIÓN F242-363-909 [04-2019]



Washington State Department of
Labor & Industries
Workers' Compensation Services

A petición del cliente, hay ayuda disponible para personas que hablan otros idiomas y otros formatos alternos de comunicación para personas con discapacidades. Llame al 1-800-547-8367. Usuarios de dispositivos de telecomunicaciones para sordos (TDD, por su sigla en inglés) llamen al 711. L&I es un empleador con igualdad de oportunidades.