



## Regístrese como contratista de construcción en Washington

### Paso 1: Elija la estructura de su negocio (entidad) y presente las solicitudes.

#### Las estructuras corporativas primero deben presentarse ante el Secretario de Estado (Secretary of State, SOS).

Esto incluye corporaciones, sociedades limitadas, sociedades de responsabilidad limitada (Limited Liability Partnership, LLP) y compañías de responsabilidad limitada (Limited Liability Company, LLC):

Haga su solicitud en línea: [www.secstate.wa.gov/corps](http://www.secstate.wa.gov/corps), o mediante un formulario [www.secstate.wa.gov/corps/registration\\_forms.aspx](http://www.secstate.wa.gov/corps/registration_forms.aspx)

#### Todas las estructuras de negocio deben presentar una Solicitud de licencia comercial a través del Servicio de Licencias Comerciales (Business Licensing Service, BLS):

- Solicítela en línea en [www.bls.dor.wa.gov](http://www.bls.dor.wa.gov) o llene una solicitud en su oficina local del L&I (Departamento de Labor e Industrias).
  - Nota: No podemos procesar su registro hasta que verifiquemos que se presentó una solicitud de licencia comercial (Business License Application, BLA).

#### A menos que usted sea el único propietario sin trabajadores, debe contar con un número de identificación de empleador:

- Solicítelo en línea en: [www.irs.gov](http://www.irs.gov) o comuníquese con el Servicio de Impuestos Internos al 1-800-829-4933.

### Paso 2: Regístrese como contratista de construcción.

Presente su solicitud de registro de contratista y los documentos requeridos en una oficina del L&I. Para obtener una lista de las ubicaciones de nuestras oficinas, visite nuestro sitio web en [www.Lni.wa.gov](http://www.Lni.wa.gov)

Su solicitud llena

Todos los propietarios principales, oficinas corporativas, miembros y socios incluidos en la BLS deben llenar la declaración jurada de la sección de firmas de la solicitud.

- **Todas las personas principales (propietarios, miembros, socios o funcionarios corporativos) deben proporcionar un número de Seguro Social.**
- Si alguna persona principal tiene una sentencia final no satisfactoria sujeta al [capítulo 18.27 del Código Revisado de Washington \(Revised Code of Washington, RCW\)](#), o cuenta con ciertos tipos de deudas no pagadas ante el L&I, esta solicitud se denegará.

Una fianza de garantía o una cuenta de ahorro asignada

#### Montos requeridos de la fianza o de los ahorros

Contratista general	\$12,000.00
Contratista especializado	\$6,000.00

Un certificado de seguro de responsabilidad en el que el L&I figure como titular del certificado.  
(use la dirección que se encuentra en la esquina superior izquierda de la solicitud)

#### Montos requeridos del seguro

Daños a la propiedad	\$50,000.00
+ lesiones corporales	\$200,000.00
<b>Total por evento</b>	<b>\$250,000.00</b>

La tarifa de registro de \$117.90 (cheque o giro postal)

\*El nombre del negocio en la solicitud de registro de contratista, el certificado de seguro de responsabilidad y la fianza deben aparecer o estar registrados en la BLS. Todos los documentos deben ser originales firmados sin correcciones ni alteraciones.

Es responsabilidad del contratista de construcción conocer las leyes de registro de contratistas: [Capítulo 18.27 del RCW](#) y capítulo [296-200A del Código Administrativo de Washington \(Washington Administrative Code, WAC\)](#). Para obtener más información sobre las normas o los reglamentos de los contratistas de la construcción y otra información general, visite nuestro sitio web en [www.Lni.wa.gov/TradesLicensing/Contractors](http://www.Lni.wa.gov/TradesLicensing/Contractors).



### Instrucciones para el llenado de la solicitud

- 1 **Elija el tipo de contratista:**
  - Contratista general: necesita una fianza de \$12,000.00 y puede realizar más de un trabajo de construcción.
  - Contratista especializado: necesita una fianza de \$6,000.00 y solo puede realizar el trabajo seleccionado. Puede consultar el [WAC 296-200A-016](#) para conocer el alcance de los trabajos y los requisitos adicionales para cada trabajo.
- 2 **Contratistas especializados:** En caso de elegir esta opción, indique el código de especialidad correspondiente para su trabajo, de acuerdo con los que se encuentran en la página 5 (por ejemplo, BP para Vidrio y acristalamiento). No puede realizar ningún trabajo de otra categoría.
- 3 **Elija su estructura de negocio:** La estructura con la que opera su negocio. Las estructuras corporativas deben comunicarse con el Secretario de Estado de WA antes de llenar esta solicitud.
- 4 **Elija el tipo de trabajo que realizará:** Esta información solo tiene propósitos estadísticos.
- 5 **¿Tendrá trabajadores en un plazo de 90 días?:** Elija "Sí" si planea contratar en los siguientes 90 días. También tendrá que abrir una cuenta de compensación para los trabajadores con L&I a través de la BLS.
- 6 **Nombre del negocio o trabajo:** El nombre comercial con el cual opera (Doing Business As, DBA) debe estar registrado en la BLS y coincidir con el DBA mencionado en la fianza y el certificado de seguro de responsabilidad. Si no cuenta con un DBA, use su nombre personal o el corporativo con el que se registró ante el SOS. Consulte el [RCW 18.27.100](#) para conocer el reglamento de publicidad.
- 7 **Empresa principal:** Escriba el nombre corporativo registrado ante el SOS, en caso de ser diferente al nombre comercial.
- 8 **Dirección postal del negocio:** La dirección en la que recibe el correo de su negocio. Puede ser un apartado postal.
- 9 **Dirección física o de la calle:** Proporcione la ubicación física de su negocio. No pueden ser apartados postales.
- 10 **Número de teléfono del negocio:** Proporcione el número de teléfono principal del negocio.
- 11 **Correo electrónico:** Para informarle de los futuros eventos de capacitación a contratistas y de cambios en las leyes de los contratistas.

### Instrucciones para llenar la declaración jurada de las personas principales

- 1 **¿Cuál es su función en esta empresa?:** Elija el puesto que tiene en la empresa. Todos los propietarios, miembros, socios o funcionarios corporativos (el cargo es necesario, por ejemplo, presidente, secretario) deben llenar una declaración jurada y certificar su firma ante notario de manera individual.
- 2 **Nombre legal completo tal como se muestra en su identificación con fotografía emitida por el gobierno (apellido, nombre, segundo nombre):** Escriba su nombre legal **exactamente como se muestra** en su identificación con fotografía emitida por el gobierno legalmente.
- 3 **Número de licencia de conducir o de identificación emitida por el gobierno:** Escriba el número de su licencia de conducir o de su identificación con fotografía emitida por el gobierno.
- 4 **Número de Seguro Social:** La ley de registro de contratistas ([RCW 18.27.030\(1\)\(a\)](#)) exige que proporcione su número de Seguro Social.
- 5 **Fecha de nacimiento:** Cada persona debe proporcionar su fecha de nacimiento. Escríbala en el formato MM/DD/AAAA.
- 6 **Dirección residencial:** La ubicación física donde usted vive. No pueden ser apartados postales.

- 7 ¿Usted o su cónyuge o pareja doméstica registrada alguna vez ha estado registrado como contratista de construcción en WA?:** Si elije **No** y usted o su cónyuge o pareja doméstica registrada ya se han registrado anteriormente, puede recibir una multa de hasta \$10,000 por falsificar esta solicitud. Si selecciona **Sí**, escriba el identificador unificado de negocios (Unified Business Identifier, UBI) y el número de registro de contratista de cualquier registro anterior. ¿La empresa seguirá haciendo negocios? Si elije **No**, colocaremos el registro en un estado de renovación de licencia.



<b>Solo para el uso de L&amp;I:</b>		UBI: _____
Fecha de entrada en vigor: _____	Verificado por: _____	Validar: _____
Fecha de entrada en vigor: _____	N.º de registro: _____	
<input type="checkbox"/> BLS	<input type="checkbox"/> Garantías tributarias	<input type="checkbox"/> Cotejo
<input type="checkbox"/> Departamento de Recaudación (Department of Revenue, DOR)	<input type="checkbox"/> Sentencia(s) de fianza	<input type="checkbox"/> Renovación de licencia
<input type="checkbox"/> Infracciones	<input type="checkbox"/> Cambio de nombre	

**Falsificar la información de la solicitud es una violación al [RCW 18.27.100\(7\)](#). Puede recibir una multa de hasta \$10,000 y L&I puede revocar o denegar la solicitud.**

**1. Tipo de contratista (elija uno)**

- Contratista general: puede realizar más de un trabajo de construcción. Necesita una fianza de \$12,000.  
 Contratista especializado: puede realizar solo un trabajo, el cual especifica en 1B. Necesita una fianza de \$6,000.

**2. Contratistas especializados:**

Escriba el código de la especialidad que se relaciona con su trabajo de acuerdo con los que se encuentran en la página 5: \_\_\_\_\_

**3. Estructura del negocio: (elija una)**

- Único propietario                       Sociedad                       Corporación\*  
 LLP\*                       LLC\*                       Otra \_\_\_\_\_

*\*Las estructuras corporativas deben comunicarse con el SOS antes de hacer la solicitud*

**4. Tipo de trabajo realizado (elija uno)**

- Comercial                       Residencial                       Ambos

*Esta pregunta es para propósitos estadísticos y usted no estará limitado al tipo que elija.*

**5. ¿Contratará trabajadores en un plazo de 90 días?**

- Sí                      Número de cuenta si está disponible: \_\_\_\_\_                       No

**6. Nombre del negocio**

**7. Nombre de la empresa principal**

**8. Dirección postal del negocio**                      **Ciudad**                      **Estado**                      **Código postal**

**9. Ubicación física del negocio (si es distinta a la postal)**                      **Ciudad**                      **Estado**                      **Código postal**

10. Número de teléfono del negocio	11. Dirección de correo electrónico
------------------------------------	-------------------------------------

**Declaración jurada de las personas principales del registro de contratistas****Existe una multa mínima de \$2000 por falsificar la información (RCW 18.27.100(7)).**

1. ¿Cuál es su función o cargo? <input type="checkbox"/> Propietario <input type="checkbox"/> Cónyuge <input type="checkbox"/> Socio <input type="checkbox"/> Miembro <input type="checkbox"/> Funcionario; cargo: _____	
2. Nombre legal completo <b>Tal como aparece en su identificación con fotografía emitida por el gobierno</b>	
3. Número de su licencia de conductor o de su identificación con fotografía emitida por el gobierno	4. Número de Seguro Social <b>no puede ser el número de identificación patronal (Employer Identification Number, EIN) ni el número de identificación personal del contribuyente (Individual Taxpayer Identification Number, ITIN)</b>
5. Fecha de nacimiento (MM/DD/AAAA)	6. Dirección residencial <b>no puede ser un apartado postal</b> Ciudad Estado Código postal
8. ¿Usted o su cónyuge o pareja doméstica registrada alguna vez ha estado registrado como contratista de construcción en WA? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Si responde que sí, escriba todos los registros anteriores a continuación. <i>Si es necesario, adjunte páginas adicionales.</i>	
UBI: _____ N.º de registro: _____ ¿Quién era la persona principal? <input type="checkbox"/> Yo <input type="checkbox"/> Mi cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos ¿La empresa seguirá haciendo negocios? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	UBI: _____ N.º de registro: _____ ¿Quién era la persona principal? <input type="checkbox"/> Yo <input type="checkbox"/> Mi cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos ¿La empresa seguirá haciendo negocios? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**Firme frente a un notario público.****Declaración jurada de la firma:** Certifico bajo pena de perjurio según las leyes del estado de Washington que todas las declaraciones, respuestas y defensas hechas en esta solicitud son verdaderas y precisas.

Fecha: \_\_\_\_\_ Nombre en letra de imprenta: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

*Estampa o sello del notario*

Estado de WA, condado de	Firmado y jurado en mi presencia el
Firma del notario público	Cargo
Nombre del notario público en letra de imprenta	Mi nombramiento vence el

**Declaración jurada de las personas principales del registro de contratistas**  
**Existe una multa mínima de \$2000 por falsificar la información (RCW 18.27.100(7)).**

1. ¿Cuál es su función en esta empresa? <input type="checkbox"/> Propietario <input type="checkbox"/> Cónyuge <input type="checkbox"/> Socio <input type="checkbox"/> Miembro <input type="checkbox"/> Funcionario; cargo: _____	
2. Nombre legal completo <b>Tal como aparece en su identificación con fotografía emitida por el gobierno</b>	
3. Número de su licencia de conductor o de su identificación con fotografía emitida por el gobierno	4. Número de Seguro Social <b>no puede ser el EIN ni el ITIN</b>
5. Fecha de nacimiento (MM/DD/AAAA)	6. Dirección residencial <b>no puede ser un apartado postal</b> Ciudad Estado Código postal
8. ¿Usted o su cónyuge o pareja doméstica registrada alguna vez ha estado registrado como contratista de construcción en WA? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Si responde que sí, escriba todos los registros anteriores a continuación. <i>Si es necesario, adjunte páginas adicionales.</i>	
UBI: _____ N.º de registro: _____ ¿Quién era la persona principal? <input type="checkbox"/> Yo <input type="checkbox"/> Mi cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos ¿La empresa seguirá haciendo negocios? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	UBI: _____ N.º de registro: _____ ¿Quién era la persona principal? <input type="checkbox"/> Yo <input type="checkbox"/> Mi cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos ¿La empresa seguirá haciendo negocios? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**Firme frente a un notario público.**

**Declaración jurada de la firma:** Certifico bajo pena de perjurio según las leyes del estado de Washington que todas las declaraciones, respuestas y defensas hechas en esta solicitud son verdaderas y precisas.

Fecha: \_\_\_\_\_ Nombre en letra de imprenta: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

*Estampa o sello del notario*

Estado de WA, condado de	Firmado y jurado en mi presencia el
Firma del notario público	Cargo
Nombre del notario público en letra de imprenta	Mi nombramiento vence el

**Nota:** Todos los propietarios, socios, miembros o funcionarios corporativos deben llenar una declaración jurada. Si es necesario, adjunte copias adicionales. Las notarías fuera del estado pueden usar una hoja de notarización por separado. Se aceptan notarizaciones electrónicas.





**Tipos de trabajo como contratista especializado**

Para consultar las definiciones de los códigos de especialidad, visite el sitio web de L&I  
[www.Contractors.Lni.wa.gov](http://www.Contractors.Lni.wa.gov).

<b>BG</b>	Aparatos, equipo	<b>HM</b>	Empleado de mantenimiento	<b>SY</b>	Montadores de acero
<b>XX</b>	Asbesto y plomo	<b>BR</b>	Mudanza	<b>SZ</b>	Control de plagas en la estructura
<b>SA</b>	Toldos, marquesinas, cubiertas de patio y cortinas para exterior	<b>SM</b>	Calefacción, ventilación, aire acondicionado y refrigeración (Heating, ventilation, air-conditioning and refrigeration, HVAC/R)	<b>RA</b>	Cielo raso y teja acústica
<b>AC</b>	Calderas, conexión de vapor, tuberías de proceso	<b>SN</b>	Equipo o maquinaria industrial	<b>RB</b>	Piscinas, spas y tinas de hidromasaje
<b>SB</b>	Gabinets, carpintería y acabados de carpintería	<b>BT</b>	Equipo institucional, mobiliario estacionario, mesas de laboratorio, casilleros	<b>RC</b>	Cisternas y remoción de cisternas
<b>SC</b>	Sistemas centrales de aspiración	<b>SO</b>	Aislamiento, control de humedad y acústico	<b>RE</b>	Azulejos, cerámica, mosaicos y piedra natural y fabricada
<b>SD</b>	Armarios	<b>BV</b>	Sistemas de riego por aspersión	<b>RF</b>	Retiro de árboles
<b>AB</b>	Refrigeración comercial o industrial	<b>BW</b>	Diseño de jardines	<b>RG</b>	Servicios públicos y telecomunicaciones
<b>BI</b>	Concreto	<b>SP</b>	Torneado y enyesado	<b>RH</b>	Protecciones para ventanas
<b>SE</b>	Limpieza de daños por construcción, fuego o agua	<b>SQ</b>	Cerraduras, alarmas de seguridad y sistemas de alerta	<b>CP</b>	Equipo de acondicionamiento de agua
<b>SF</b>	Demoliciones y rescate	<b>BZ</b>	Mampostería	<b>RI</b>	Soldadura y metal ornamental
<b>SG</b>	Puertas, portones y dispositivos de activación	<b>SR</b>	Montaje de casas prefabricadas o móviles	<b>RJ</b>	Estufas de leña o pellet y gas
<b>RK</b>	Limpieza y desatasque de drenajes	<b>CG</b>	Fabricación de metales o chapa	<b>WD</b>	Perforación de pozos
<b>BK</b>	Paneles de yeso	<b>OG</b>	Puertas automáticas de garaje		
<b>Trabajos eléctricos: Consulte <a href="#">RCW 19.28</a></b>		<b>CB</b>	Pintura y revestimiento de paredes		
<b>BL</b>	Elevadores	<b>SS</b>	Pavimentación, trazado de líneas, revestimiento de sellado		
<b>SI</b>	Excavación, nivelación y limpieza de tierras	<b>PW</b>	Lavado a presión		
<b>BN</b>	Vallas	<b>CD</b>	Techumbre		
<b>SJ</b>	Ignifugación y recubrimiento	<b>ST</b>	Pulido con chorro de arena		
<b>BO</b>	Protección contra fuego	<b>DO</b>	Sistemas de saneamiento o alcantarillas laterales		
<b>SK</b>	Recubrimiento de pisos o encimeras	<b>SV</b>	Barandillas de seguridad y andamios		
<b>SL</b>	Carpintería de obra y enmarcado	<b>CF</b>	Equipo y mantenimiento de estaciones de servicio		

<b>BP</b>	Vidrio y acristalamiento	<b>SW</b>	Revestimiento de paredes externas
<b>CV</b>	Cunetas y desagües pluviales	<b>SX</b>	Señalización