交通网络公司(TNC)

华盛顿州最低工资法下的司机权利通知函

此通知函旨在告知华盛顿州 TNC 司机其在 RCW 49.46.300 下的权利。作为司机，您的交通网络公司必须通过智能手机应用程序或在线门户网站至少以以下语言发布一份司机权利通知：英文、西班牙文、中文、越南文、俄文和韩文。

最低赔偿费率

从 2026 年 1 月 1 日开始，作为司机，您的 TNC 必须至少按照下表所述的费率，为您支付每次出车的全部或部分费用。

2026 年最低司机费率 对于每次派遣出车	从西雅图市内开始，到任何地方结束的出车，以下列较大者为准：	从西雅图市外开始，到西雅图市外结束的出车，以下列较大者为准：	从西雅图 市外 开始，到 西雅图市内 结束的出车，以下列较大者为准：	
			以下组合：	
此趟出车所有乘客站台时间的每名乘客站台分钟数	$0.70	$0.40	$0.70 适用于西雅图市内的乘客站台时间	$0.40 适用于西雅图市外的乘客站台时间
外加	**外加**	**外加**	**外加**	**外加**
此趟出车所有乘客站台里程的每名乘客站台里程数	$1.63	$1.38	$1.63 适用于西雅图市内的乘客站台里程	$1.38 适用于西雅图市外的乘客站台里程
或者	**或者**	**或者**	**或者**	
每次派遣出车的最小金额	$6.12	$3.55	$6.12	

请注意：西雅图费率也适用于华盛顿州其他人口超过 600,000 的城市。截至 2025 年 12 月，西雅图是华盛顿州唯一一个人口超过法律规定的 600,000 人口门槛的城市。

共享乘车

TNC 必须将共享乘车视为单次出车，从第一名乘客上车开始，到最后一名乘客下车结束。如果在出车期间有额外的乘客上车/下车，这些乘客将不被计为单独乘车，但会用于确定适用于本次出车的最低费率。TNC 必须对出车全程中的任何共享乘车部分采用最高额度的最低适用费率。

以下示例说明了不同共享乘车场景所需的最低补偿。

例　1：您在西雅图市外开始共享乘车，在西雅图市内进行一次额外搭载，所有乘客在西雅图市外下车。

由于您在西雅图市内搭载了乘客，TNC 必须按照西雅图费率为您支付整个共享乘车的费用。

例　 2：您在西雅图市外开始共享乘车，在西雅图市外进行多次额外搭载，最后一名乘客在西雅图市内下车。

TNC 必须按照非西雅图费率为您支付您在西雅图市外行驶的分钟数和里程数所产生的费用，再按照西雅图费率为您支付您在西雅图市内行驶的分钟数和里程数所产生的费用。共享乘车的最低费率是西雅图市外的非西雅图费率和西雅图市内的西雅图费率的组合费率。TNC 必须为您支付组合费率或每次派遣出车的最低西雅图费率，以金额较大者为准。

例 3：您在西雅图市外开始共享乘车，并在西雅图市外进行多次额外搭载。在前往各个下车地点的途中，您经过西雅图，但并未停车搭载或放下任何乘客。您在西雅图市外结束共享乘车。

TNC 必须按照非西雅图费率为您支付此次共享乘车的费用。在此次共享乘车中，没有乘客在西雅图市内上车/下车，因此西雅图费率不适用。

小费

支付给您的小费是司机最低赔偿费率要求的补充，但可能不计入司机最低赔偿费率要求。

所有小费必须在乘客支付后的既定支付期限内支付。您的 TNC 不能从您的小费中扣除，除非法律要求或自愿扣除条款明确准许。

电子收据和每周通知

在每趟派遣出车的 24 小时内，TNC 必须向您提供一份电子收据，该收据以可下载的逗号分隔值文件或可搜索的 PDF 格式提供，其中包含一张表格，内含每趟具体出车或部分出车的行，以及每趟出车或部分出车的出车收据中包含的每个分项元素的列。电子收据必须逐项列出每趟出车或部分出车的以下信息：

- 乘客站台时间的总额
- 乘客站台时间期间的总里程
- 适用的费率，例如：每分钟费率、每英里费率、乘客票价百分比，以及任何适用的价格乘数或有效的可变定价政策，包括基于地理位置的可变费率。自 2026 年 7 月 1 日起，电子收据必须逐项列明因单次具体行程直接产生并支付给司机的财务奖励、促销优惠或奖金，而非基于行程活动汇总的金额。
- 乘客在派遣出车后 24 小时内支付的任何小费补偿
- 总付款
- 扣除杂费、通行费、附加费、租赁费或其他费用后的净付款
- 分项扣除额或费用，包括任何通行费、附加费、佣金、租赁费和其他费用
- 每趟出车和出车每部分的适用日期和时间范围
- 每趟出车和出车每部分的乘客上下车位置，例如乘客上下车的街道、城市和州（除非乘客是未成年人）。

汇总数据

自 2026 年 7 月 1 日起，TNC 须向司机提供可下载记录，包含该司机过去 24 个月内所有行程的单次行程收据数据。该记录必须满足以下要求：

- 以单一汇总、可检索、可下载格式提供，例如逗号分隔值文件或可检索 PDF 文件。
- 在司机提出申请后的三个工作日内开放下载。
- 包含一张表格，每行对应一笔独立行程，每列对应单次行程收据中的各项明细内容。

每周至少一次，TNC 必须向司机提供书面通知，该通知以可下载的逗号分隔值文件形式提供，其中包括前一周发生的每趟出车或部分出车的以下信息：

- 乘客站台时间的总额
- 乘客站台时间期间的总里程

- 前一周内从乘客收到的小费补偿总额，按每趟派遣出车或部分派遣出车的日期分项列出
- 按以下列出的总付款：每分钟费率；每英里费率；以及用于计算工资的任何其他方法，包括但不限于基本薪资、乘客票价百分比，或任何适用于该行程的价格乘数或有效的可变定价政策。自 2026 年 7 月 1 日起，这包括支付给司机的与其在平台上的任何活动相关的经济奖励、促销或奖金
- 扣除杂费、通行费、附加费、租赁费或其他费用后的净付款
- 从过去 365 个日历日内执行的乘客站台总时间中扣除或费用的明细，包括所有通行费、附加费、佣金、租赁费和其他费用。

付款期

TNC 必须建立定期付款期，至少每两周一次。TNC 必须在付款期结束后的 10 个日历日内支付您所欠的任何补偿、小费和报销金额。

自愿扣除

除法律要求外，TNC 只能在您明确书面授权并事先出于合法目的扣除赔偿时扣除赔偿。自愿扣除可能会使您的每趟出车收入低于 RCW 第 49.46 章和相关规则中规定的最低赔偿要求。

损失或损坏不予扣除

TNC 不能从您的赔偿中扣除交通网络公司设备、软件、知识产权或其他有形或无形财产的损坏或损失成本。

带薪病假

从2023 年1 月1 日开始，作为 TNC 司机，每工作 40 小时的乘客平台时间，您将开始累积至少一小时的带薪病假。您可以在 TNC 的司机平台上记录 90 小时的乘客平台时间后使用累计的带薪病假。

您必须被允许使用累积的带薪病假天数，以至少四个或更多小时为增量。

对于所用的每小时带薪病假，必须按照您的平均时薪支付。

带薪病假可用于以下原因：

- 因司机的精神或身体疾病、受伤或健康状况导致的缺勤；满足司机对精神或身体疾病、伤害或健康状况的医疗诊断、护理或治疗的需求；或司机需要预防性医疗护理
- 允许司机为患有精神或身体疾病、受伤或健康状况的家庭成员提供护理；照顾需要医疗诊断、护理或治疗精神或身体疾病、伤害或健康状况的家庭成员；或照顾需要预防性医疗护理的家庭成员
- 当司机子女的学校或护理场所因任何健康原因，或因地方、州或联邦政府宣布紧急情况而被政府官员下令关闭时
- 根据 RCW 49.76.030，司机有权享受家庭暴力假期的缺勤
- 停用期间，除非停用或状态是由于经核实的司机实施性侵犯或人身攻击的指控。
- 用于协助司机就涉及本人或其家庭成员的任何司法或移民行政程序开展准备或参与相关程序。

您必须在请求后的 14 个日历日内或在下一个定期安排的赔偿日期之前收到您请求的带薪病假工资。

TNC 必须允许您在任何语言的系统中申请和使用您的带薪病假，该系统至少代表其司机群体的 2%。该系统必须通过智能手机应用程序和在线门户网站向您提供。

TNC 必须允许您将最多 40 小时的未使用带薪病假结转至下一日历年。如果您将未使用的带薪病假时间结转至下一年，则下一年的带薪病假累积时间必须与上一年的累积时间相加并结转。

如果您在请求前的 90 个日历日内使用 TNC 平台作为司机，您有权使用赚取的带薪病假。

TNC 不得因您行使《最低工资法》权利（包括您的带薪病假权利）而对您采取任何对您使用交通网络产生不利影响的行动。

禁止报复

TNC 不得因您行使《最低工资法》的任何权利而对您进行报复，包括：

- 行使最低赔偿、小费和带薪病假的权利
- 向劳工与工商保险服务部提起诉讼或投诉
- 利用司机资源中心

TNC 不能对您采取不利行动，例如停用您的账户、限制您的账户访问、更改您的薪酬水平，或因为您行使了第 49.46 章规定的权利而拒绝您的替代薪酬水平机会。

TNC 不能有任何政策将授权使用带薪病假视为可能导致或导致任何账户停用或对您采取其他不利行动的缺勤。

投诉

作为司机，如果您的交通网络公司违反 RCW 49.46 或相关规则的要求，您有权向劳工与工商保险服务部(L&I)提出投诉：

- 赔偿
- 带薪病假
- 小费
- 报复

您可以向 L&I 提起司机权利投诉：

- 网上：lni.wa.gov/tncdrivers
- 到访最近的 L&I 办事处地点
- 邮寄：司机权利投诉表（可在线获取或前往 L&I 办事处领取）

司机资源中心

全州司机资源中心负责协助司机处理停用申诉程序和为司机提供的其他福利。有停用问题或疑问的司机应联系司机资源中心。

电子邮箱：support@driversunionwa.org

电话：(206) 812-0829

地址：14675 Interurban Ave. South, Suite 201, Tukwila, Washington 98168

华盛顿州劳工与工商保险服务部(L&I)

华盛顿州劳工与工商保险服务部提供免费的技术援助、宣传册、海报和其他教育资源，介绍您作为交通网络公司司机的权利。

网站：lni.wa.gov/tncdrivers

电子邮箱：tncdriversupport@lni.wa.gov

电话：(360) 902-5316

到访：L&I 办事处地点

根据 RCW 49.46.300(7)和 WAC 296-128-99110(2)，交通网络公司可通过在无障碍系统中提供此通知样本，履行其向交通网络公司司机分发书面权利通知的义务。